



21. KURZFILMFESTIVAL JENA 21. BIS 26. APRIL 2020

WIR SUCHEN DICH!

Stellenausschreibung Geschäftsführer*in

Der cellu l'art-Festival Jena e.V., sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Geschäftsführer*in. Der Verein organisiert vom 21.- 26. April 2020 sein 21. Internationales Kurzfilmfestival, welches sich mittlerweile als feste Institution in der Kulturlandschaft Jenas etabliert hat und jährlich rund 6.000 Besucher, darunter bis zu 30 akkreditierte Branchenvertreter begeistert. Damit ist das cellu l'art das größte Kurzfilmfestival in Thüringen. Darüber hinaus richtet der Verein eine Vielzahl an Filmabenden und Workshops aus und beteiligt sich an Kooperationen mit anderen kulturellen Akteuren der Stadt Jena.

Für den Verein wird ein*e Geschäftsführer*in, zur finanziellen Gestaltung des Vereinslebens gesucht. Zu den Aufgaben gehören vorrangig:

- Büromanagement
- Erarbeitung und regelmäßige Aktualisierung eines Kostenplanes für den Festivalhaushalt 2020
- Beantragung und Abrechnung öffentlicher Fördergelder
- Organisatorische Unterstützung des Festivals (Locationmanagement, Genehmigungen, Unterstützung der einzelnen Department-Manager etc.)
- Finanzielle Auswertung des Festivals
- Repräsentation des Vereins bei Förderern und Institutionen

Dabei arbeitet die Geschäftsführung eng mit der Festivalleitung und dem Vorstand zusammen. Der/Die Geschäftsführer*in kann im Rahmen des Vereins eigene Projekte umsetzen und wird im kreativen sowie organisatorischen Prozess durch ein engagiertes Team begleitet.

Dein Profil:

- Ob Student*in, berufstätig oder pensioniert, wir freuen uns über jede Bewerbung!
- Erste Erfahrungen im Büromanagement oder administrativen Bereich einer kulturellen Institution
- Erfahrung in der Stellung von Fördermittelanträgen
- Eine gewisse Kreativität bei der Mittelbeschaffung und im Umgang mit Zahlen ist wünschenswert
- Du solltest kommunikativ sein und behältst stets einen kühlen Kopf
- Du hast viel Spaß an kulturellen Projekten

Das Festivaljahr teilt sich für die Geschäftsführung in drei Abschnitte:

September bis November 2019: Sichtung von Fördermöglichkeiten, Beantragung von Fördermitteln

Dezember 2019 bis April 2020: Kontrolle der Festivalkosten, direkte Festivalvorbereitung

Mai bis Juli 2020: Abrechnung der Fördermittel, finanzielle Auswertung des Festivals

Der Arbeitsaufwand liegt in der Regel bei 5 bis 10 Wochenstunden. Die Position kann daher gerne auch nebenberuflich, in Teilzeit oder als Selbstständiger ausgeführt werden.

Eine Vergütung ist vorgesehen.

Bitte richte Deine Kurzbewerbung (Anschreiben und Lebenslauf) bis zum **15.09.2019** an:

Christoph Matiss / Nadine Katschmarek

christoph.matiss@cellulart.de / nadine.katschmarek@cellulart.de

Bei Fragen bitte an die angegebene Email-Adresse wenden.